

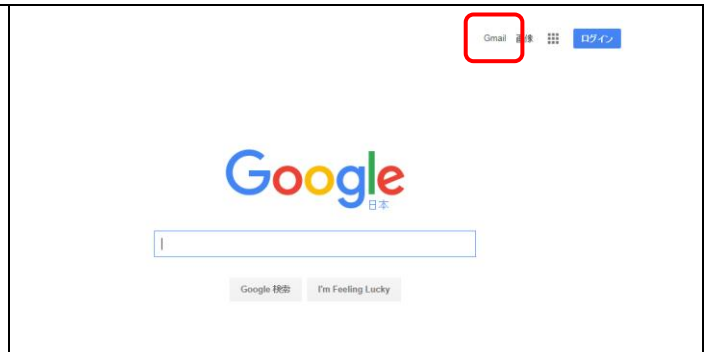
6. Gmailを確認/作成する

パソコンにて作業して頂く方法をご紹介します。

端末が手元に届いていなくても、Gmailの送受信はパソコンからでも可能です。

手順 1

Google (<https://www.google.co.jp/>) 画面右上の【Gmail】をクリックして下さい。



手順 2 Gmailへログインする

Gmail ログインページで、【メールアドレス (○○○@gmail.com)】を入力し【次へ】をクリックして下さい。

アカウント 1 つですべての Google サービスを。
Gmail に移動するにはログイン



アカウント名とメールアドレスに間違いがなければ【パスワード】を入力し【ログイン】をクリックして下さい。

アカウント 1 つですべての Google サービスを。
Gmail に移動するにはログイン



アカウントを作成した際に未設定の内容についてお知らせが入る場合がございます。

復旧オプションは、アカウントの不正防止やパスワードを忘れたときにアカウントにアクセスする手段を確保したりするのに役立ちます。

予備の電話番号、再設定用のメールアドレスを入力後、完了をタップして下さい。

登録しない場合は入力せず【次へ】をタップして下さい。

アカウントにアクセスできなくなることはないよう
ご注意ください



復旧オプションを設定しないと、パスワードを忘れた場合やアカウントが盗まれた場合にアカウントにアクセスできなくなる可能性があります。復旧オプションについて詳しくはこちらをご覧ください。

予備の電話番号

電話番号を登録

再設定用のメールアドレス

you@example.com

完了

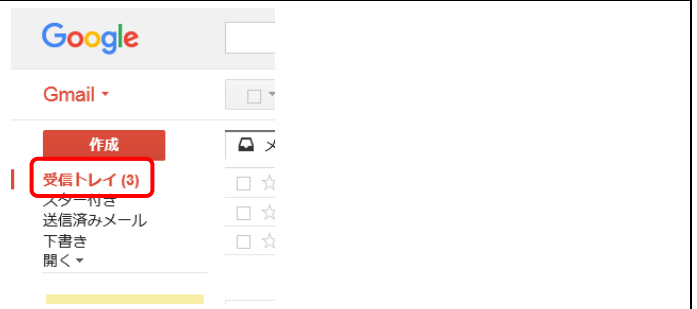
手順 3

右下部分【次へ】にて Gmail のレビューが始まる場合があります。
不要な場合は右上の【×】にて終了して下さい。



手順 4 受信トレイの確認

受信したメールは受信トレイで確認できます。



手順 5 新規メール作成

【作成】をクリックして下さい。

新着メッセージ画面で【宛先】【件名】【内容】を入力して下さい。
内容に間違いがなければ【送信】をクリックして下さい。

